

«Рассмотрено»
На педагогическом совете
Протокол № 1
от 26 08 2013 г.

«Утверждено»
Директор МОБУ ООШ № 16 д. Кулиш
Александр Е.И. Немирич
Приказ № 11
от «30» _____ г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. Общее положение

1.1. Школьный методический совет (далее – Методический совет) является органом управления образовательным процессом в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении основная общеобразовательная школа № 16 д. Кулиш (далее – ОУ), главной целью которого является целенаправленное взаимодействие и сотрудничество руководства школы со всеми участниками образовательного процесса, направленного на его оптимизацию

1.2. В своей деятельности Методический совет руководствуется Законом «Об образовании», Уставом и настоящим положением.

1.3. Основными задачами Методический совет являются:

- Проблемный анализ состояния и оценка образовательного процесса;
- Определение стратегических задач и задач управления обучением педагогов в ОУ;
- Изучение результативности работы отдельных педагогов, творческих и проблемных групп, получение объективных данных образовательного процесса;
- Разработка методических рекомендаций педагогам с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства, активизации работы творческих и проблемных групп;
- Экспертная оценка нововведений, опытно – экспериментальных программ, выявление прогрессивного педагогического и управленческого опыта;
- Организация осмотров кабинетов, конкурса профессионального мастерства педагогов, обобщение и распространение передового опыта;
- Создание атмосферы ответственности за конечный результат.

1.4. Методический совет работает по плану методической работы школы.

2. Организация деятельности методического совета

2.1. Методический совет в соответствии с задачами организует следующую деятельность:

- Изучает работу отдельных педагогов, творческих и проблемных групп;
- Проводит диагностические и контрольные работы, анкетирование, обобщает аналитические материалы для изучения состояния образовательного процесса;
- Заслушивает отчет педагогов, библиотекаря, руководителей творческих и проблемных групп, учителей по выполнению функциональных обязанностей, разрабатывает для них рекомендации.
- Утверждает положения о смотрах кабинетов, о конкурсах, олимпиадах, соревнованиях профмастерства, обобщает передовой опыт, обеспечивает контроль учебно – методического обеспечения.

3. Состав методического совета

3.1. Методический совет возглавляет директор школы, является его председателем.

3.2. Членами методического совета являются заместитель директора по УВР, руководители творческих и проблемных групп, вожатая школы.

4. Компетенция и ответственность

4.1. Обязанности;

- Изучение деятельности педагогов, библиотекаря, руководителей творческих и проблемных групп учителей, заслушивание промежуточных и итоговых отчетов;
- Обеспечение методической помощью педагогов по их запросам;
- Проведение контрольных работ и срезов;
- Анализ уровня образовательного процесса;
- Соблюдение управленческой и педагогической этики.

4.2. Права:

- Определять стратегических задачи функционирования и развития ОУ;
- Обращаться к администрации школы с запросами о предоставлении необходимой нормативной, статистической документации;
- Вносить предложения по улучшению деятельности;
- оценивать результаты обучения учителей различных категорий;
- представлять сотрудников школы к награждению;
- разрабатывать тексты контрольных работ и срезов;
- требовать проявления терпимости и такта от всех сотрудников при проведении контрольных мероприятий.

4.3. Ответственность:

- за соответствием степени трудности контрольных работ и срезов государственным стандартам, своевременную реализацию государственных программ, учебного плана;
- за объективность анализа образовательного процесса, его результатов и оценки эффективности деятельности педагогов и творческих проблемных групп;
- за объективность результатов учебно - воспитательного процесса.

5. Документы методического совета

5.1. К документам методического совета относятся:

- План деятельности на учебный год;
- Протоколы заседаний методического совета;
- Аналитические материалы;
- Методические разработки.